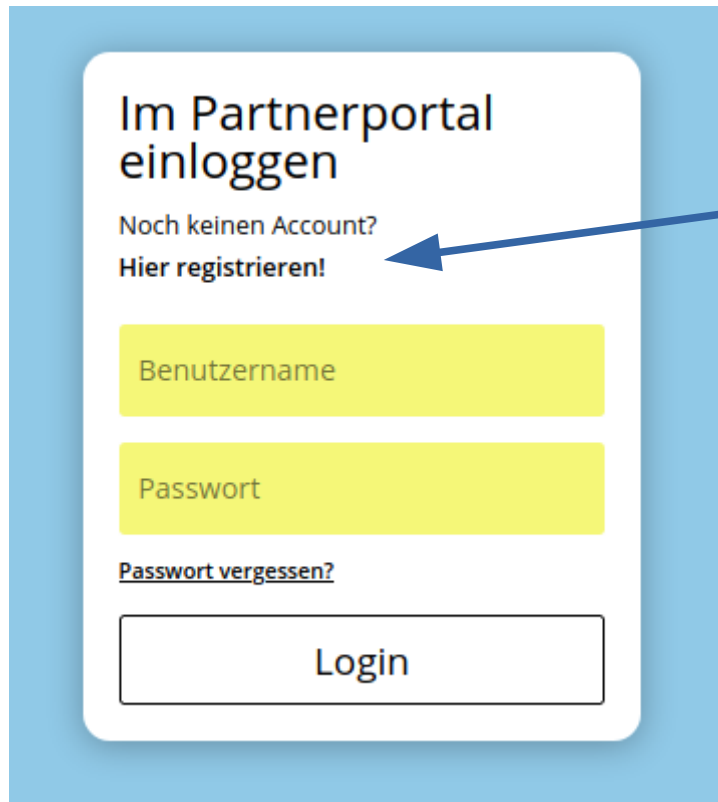


Grundlegendes zur neuen Webseite

www.bne-marburg.de

Schritt 1: Neue Organisation registrieren

Eine neue Registrierung als Netzwerkpartner:in startet in der Fußzeile im Login Bereich der auf jeder Seite angezeigt wird:
www.bne-marburg.de



Im Partnerportal
einloggen

Noch keinen Account?
Hier registrieren!

Benutzername

Passwort

[Passwort vergessen?](#)

Login

Schritt 2: Registrierungsformular ausfüllen:

Für diese Website registrieren

Benutzername

E-Mail

Kontaktdaten

Name der Organisation

Type
Initiative
Sind Sie ein Unternehmen oder Initiative?

Strasse und Nr.

Postleitzahl

Ort

Vorname

Nachname

Hier gibt es die Möglichkeit aus dem Profil KEINEN Eintrag auf der Karte von morgen zu machen.

Die Auswahl zwischen Unternehmen oder Initiative wird nur auf der Karte von morgen verwendet.

Telephone

Webseite

Nicht hochladen zu der Karte von morgen

Die Organisation wird nicht hochgeladen zu der Karte von Morgen nachdem sie aktualisiert worden ist.

Datenschutzerklärung akzeptiert

Sie sind mit der Datenschutzerklärung einverstanden

Datenschutz

Durch die Registrierung auf dieser Plattform werden die in Gelb eingegebenen Daten veröffentlicht. Die weißen Felder werden nur für interne Zwecke verwendet. Wenn Sie sich Anmelden können Sie eine Beschreibung von Ihrer Organisation und Ihren Veranstaltungen eingeben. Diese Eingaben werden automatisch auf dieser Webseite und auf der Webseite www.kartevonmorgen.org veröffentlicht. Mehr Informationen über die Verarbeitung von personenbezogenen Daten sind in unserer [Datenschutzerklärung](#) zu lesen

Anleitung

Eine [ausgebreitete Anleitung](#) wie man sich registrieren und wie man seine Organisation und Veranstaltungen eintragen kann, findet man [hier](#).

Du erhältst eine Bestätigung der Registrierung per E-Mail.

Anmelden | Passwort vergessen?

← Zurück zu BNE Netzwerk Marburg

Schritt 3: Login als Netzwerkpartner:in

Nach der Registrierung wird automatisch eine Email gesendet. Mit dem Link darin kann die Registrierung bestätigt werden um ein Passwort zu erstellen. Ab dann ist ein Login möglich. Nach dem Login erscheint das Wordpress „Dashboard“.

Das Menü auf der linken Seite zeigt:

- **Medien:** Hier werden verwendete Dateien, Fotos, Logos, Dokumente, etc. gespeichert.
- **Projekte:** In diesem Bereich können (buchbare) Bildungsangebote, Dienstleistungen etc.. als „Angebote“ eingetragen werden, die dann auch im eigenen Profil auf der Webseite unter „Bildungsangebote“ dargestellt werden.
- **Veranstaltungen:** Hier können Termine von Veranstaltungen eingetragen werden, die im eigenen Profil, im Kalender und als Event auf der Karte von morgen angezeigt werden.
- **Organisationen:** Hier kann das Profil der eigenen Organisation / Bildungsanbieter / Netzwerkpartner erstellt werden. Das ist der nächste Schritt!
- **Profil:** Hier können weitere Angaben der Organisation verändert werden.

Hier wird der „Name der Organisation“ von der Registrierung angezeigt. Zum bearbeiten des Profils – hier klicken!

The screenshot shows the WordPress dashboard with a sidebar menu on the left containing: Dashboard, Medien, Projekte, Veranstaltungen, Import event feeds, **Organisationen** (highlighted), Profil, and Menü einklappen. The main content area is titled 'Organisations' and shows a list of organizations. The first entry is 'BNE Netzwerkkoordination Marburg' with a status of 'Entwurf'. A blue arrow points from the text on the right to this entry. Below the table, there are filters for 'Mehrfachaktionen' and 'Übernehmen'.

<input type="checkbox"/>	Titel	Autor	Kategorien	Schlagwörter
<input type="checkbox"/>	BNE Netzwerkkoordination Marburg — Entwurf	BNE Netzwerkkoordination Marburg	Uncategorized	—
<input type="checkbox"/>	Titel	Autor	Kategorien	Schlagwörter

Schritt 4: Organisation bearbeiten

Organisation bearbeiten

BNE Netzwerkkoordination Marburg

Permalink: <https://www.bne-marburg.de/organisation/bne-netzwerkkoordination-marburg/> Bearbeiten

Den Divi-BUILDER benutzen

Dateien hinzufügen

Visuell Text

Schreibe hier etwas über deine Organisation

Dieses Textfeld NICHT ausfüllen!

Wortanzahl: 6

Zuletzt geändert von BNE Netzwerkkoordination Marburg am 30. August 2021 um 16:12 Uhr

Divi Seiteneinstellungen

Vor dem scrollen Navigation ausblenden: Standard

Veröffentlichen

Speichern Vorschau

Status: Entwurf Bearbeiten

Sichtbarkeit: Öffentlich Bearbeiten

Revisionen: 2 Anzeigen

Datum der Veröffentlichung: 30. Aug. 2021 um 16:03 Uhr Bearbeiten

In den Papierkorb verschieben

Veröffentlichen

Kategorien

Alle Kategorien Häufig genutzt

Uncategorized

Berufliche Bildung

Hier muss gespeichert werden wenn Änderungen vorgenommen wurden!

Erst nach dem vollständigen ausfüllen „Veröffentlichen“!

Dieses Formular zum bearbeiten der Organisation setzt sich auf den kommenden Seiten fort. Der erste Schritt sind die Kategorien zum anklicken auf der rechten Menü Seite.

Hier wird eine Zusammenfassung eingetragen, die bei der Netzwerkpartner:innen Übersicht steht. Siehe <https://www.bne-marburg.de/netzwerkpartner/>

Wortanzahl: 0 Zuletzt geändert von BNE Netzwerkkoordination Marburg am 30. August 2021 um 16:12 Uhr

Textauszug

Textauszüge sind optionale, von Hand erstellte Zusammenfassungen deiner Inhalte, die in deinem Theme verwendet werden können. [Erfahre mehr über manuelle Textauszüge \(engl.\)](#).

Individuelle Felder

Name	Wert
organisation_address	Am Plan 3
organisation_city	Marburg
organisation_email	bne@kollektiv-von-morgen.de
organisation_firstname	Koordination
organisation_kvm_do_not_upload	on

Kategorien

Alle Kategorien Häufig genutzt

- Uncategorized
- Berufliche Bildung
- BNE2030
- BNEHessen
- Fortbildungen
- Frühkindliche Bildung
- Hochschule
- Jugend

Schlagwörter

OK

Schlagwörter durch Kommas trennen

[Wähle aus den meistgenutzten Schlagwörtern](#)

Zielgruppen

Alle Zielgruppen Häufig genutzt

- Erwachsene
- Jugendliche
- Kinder
- Schüler:innen
- Senior:innen
- Studierende

Die Felder auf der rechten Seite **Zielgruppen, Themenbereiche, Bildungsbereiche und SDG's** müssen ausgefüllt werden. Dabei geht es um Schwerpunkte der Organisation – nicht aller einzelnen Angebote oder Veranstaltungen.

Konsum und Lebensstil
 Kunst, Kultur und Gesellschaft
 Landwirtschaft
 Medien und Digitalisierung

SDGs

Alle SDGs Häufig genutzt

SDG 1: Keine Armut
 SDG 10: Weniger Ungleichheiten
 SDG 11: Nachhaltige Städte und Gemeinden
 SDG 12: Nachhaltiger Konsum und Produktion
 SDG 13: Maßnahmen zum

Bildungsbereiche

Alle Bildungsbereiche Häufig genutzt

Berufliche Bildung
 Frühkindliche Bildung
 Hochschule
 Jugend
 Kommunen
 Nachhaltigkeitsinitiativen
 Schulische Bildung

Beitragsbild

[Beitragsbild festlegen](#)

117824
 fburg.de
 Wert
 in deinem Theme verwendet werden können.

Weniger ist mehr! Eine Auswahl ist aussagekräftiger als alle 17 Nachhaltigkeitsziele anzuklicken!

Hier ist nicht die Frage nach der Zielgruppe sondern welchem Bildungsbereich die eigenen Organisation zugeordnet werden kann. Diese Bildungsbereiche orientieren sich an dem [Nationalen Aktionsplan für Bildung](#) für nachhaltige Entwicklung der UNESCO Kommission und des BMBF.

Hier kann das eigene Logo hochgeladen werden. Dieses Bild wird dann auch auf der Übersicht der Netzwerkpartner:innen angezeigt.

Karte von morgen

Meldung

Karte von morgen Id

Nicht hochladen zu der Karte von morgen

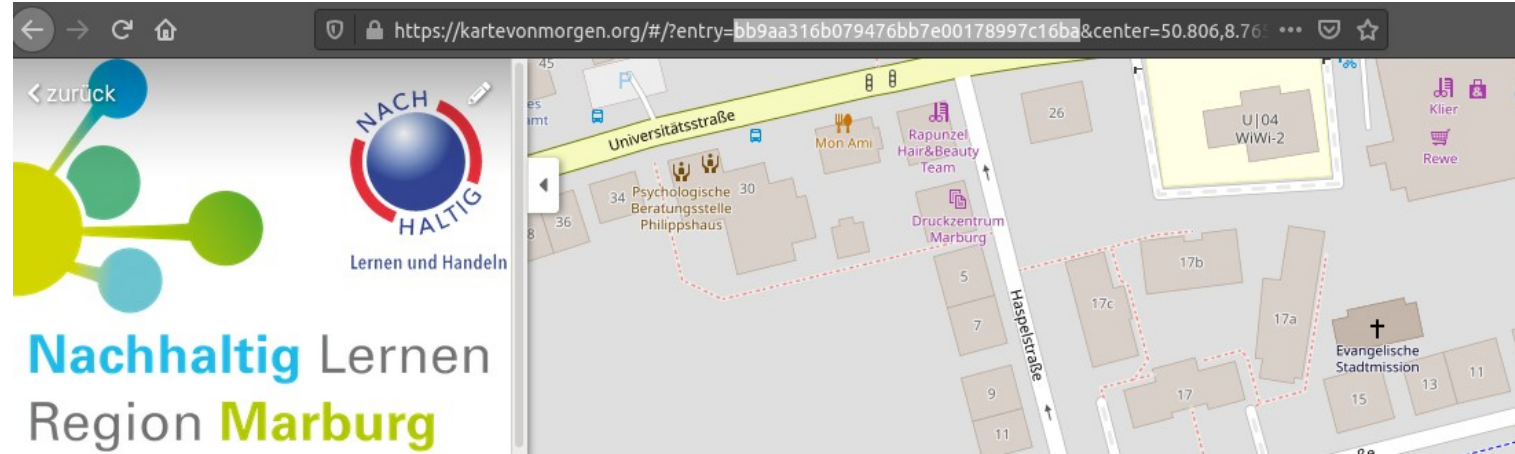
Hier eintragen!

Die Karte von morgen und das BNE Netzwerk:

Viele Bildungsanbieter und Nachhaltigkeitsakteure in der Marburger Region sind bereits auf der Karte von morgen eingetragen. In diesem Fall ist es wichtig hier die Karte von morgen ID einzutragen – sonst wird der bisherige Eintrag von diesem neuen Profil (Name der Organisation, Kontaktdaten, Beitragsbild, Textauszug) der Organisation überschrieben.

Die ID kann einfach direkt von der Karte von morgen übernommen werden. Den entsprechenden Eintrag anklicken und in den URL Feld die Zahlen- & Buchstabenreihe **zwischen dem = und dem &** rauskopieren. Das ist die ID des Eintrags!

Es ist auch möglich ein Profil sowie weitere Einträge zu erstellen OHNE einen Eintrag auf der Karte von morgen!



Schritt 5: DIVI aktivieren, Layout wählen und Frontend starten

Nachdem die grundlegenden Informationen in den vorherigen Schritten angegeben wurden ist es spätestens Zeit zum speichern. Der Eintrag bleibt aber weiterhin ein Entwurf. Der nächste Schritt ist nun der **DIVI Builder** um das später sichtbare Profil zu erstellen.

The screenshot shows the 'Organisation bearbeiten' page in WordPress. The title is 'BNE Netzwerkkoordination Marburg'. The permalink is 'https://www.bne-marburg.de/organisation/bne-netzwerkkoordination-marburg/'. A purple button labeled 'Den Divi-Builder benutzen' is highlighted with a blue arrow pointing to it from the text 'Hier gehts los!'. The right sidebar contains the 'Divi Seiteneinstellungen' section with a 'Standard' dropdown, and the 'Veröffentlichen' section with 'Speichern' and 'Vorschau' buttons. The status is 'Entwurf' and visibility is 'Öffentlich'. A red error message 'Dieses Feld wird nicht ausgefüllt!' is visible at the bottom of the main content area.

Organisation bearbeiten Ansicht anpassen ▾

Beitragsentwurf aktualisiert. [Beitrags-Vorschau](#) ✕

BNE Netzwerkkoordination Marburg

Permalink: <https://www.bne-marburg.de/organisation/bne-netzwerkkoordination-marburg/> Bearbeiten

Den Divi-Builder benutzen ← Hier gehts los!

📎 Dateien hinzufügen Visuell Text

Absatz ▾ **B** *I* ☰ ☰ “ ☰ ☰ ☰ 🔗 ☰ ☰ ☰ ☰

Schreibe hier etwas über deine Organisation Dieses Feld wird nicht ausgefüllt!

Divi Seiteneinstellungen ^ ▾ ▲

Vor dem scrollen Navigation ausblenden:
Standard ▾

Veröffentlichen ^ ▾ ▲

Speichern Vorschau

📍 Status: **Entwurf** [Bearbeiten](#)

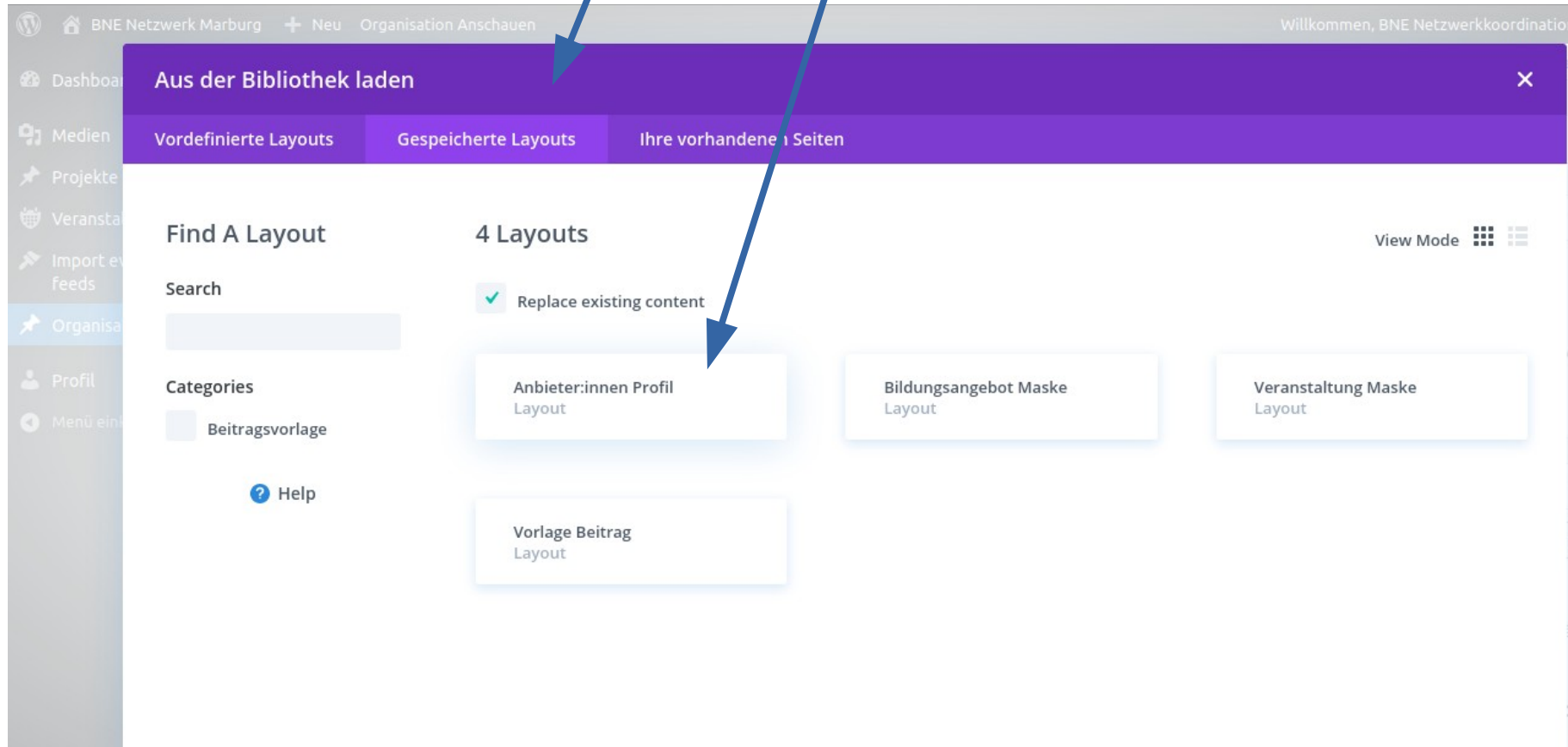
👁 Sichtbarkeit: **Öffentlich** [Bearbeiten](#)

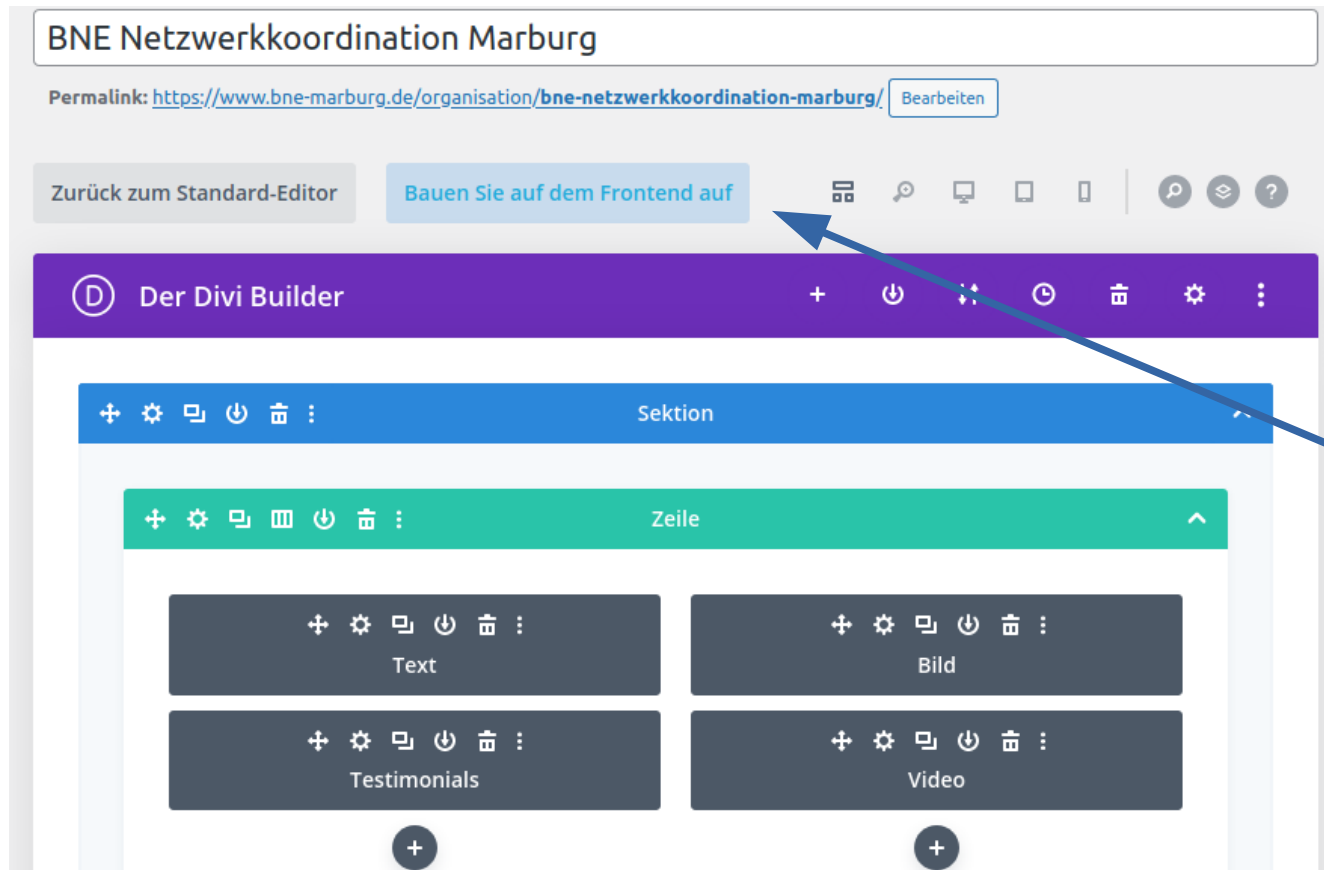
Der DIVI Builder zeigt sich zunächst mit einer Standard-Ansicht oder bietet sofort eine Layout Auswahl an – siehe nächste Seite. Wenn diese Standard-Ansicht erscheint bitte auf das kleine + gehen und „Aus der Bibliothek laden“ auswählen. Für alle Einträge (Profil, Veranstaltungen, Projekte = Bildungsangebote, Blog) gibt es vorbereitete Layouts, die es einfacher machen die Einträge zu erstellen. Diese Layouts können bei Interesse verändert, ergänzt und bereichert werden, bieten aber erstmal einen machbaren Einstieg in den DIVI Builder.

The screenshot displays the WordPress Divi Builder interface for editing an organization page. The page title is "Organisation bearbeiten" and the content is "BNE Netzwerkkoordination Marburg". A blue arrow points to a small "+" icon in the top bar of the Divi Builder, which has a tooltip that says "Aus der Bibliothek laden". The interface includes a left sidebar with navigation options like "Dashboard", "Medien", "Projekte", "Veranstaltungen", "Import event feeds", "Organisationen", "Profil", and "Menü einklappen". The right sidebar shows "Divi Seiteneinstellungen" with "Punktnavigation" set to "Aus" and "Vor dem scrollen Navigation ausblenden" set to "Standard". The "Veröffentlichen" section shows "Speichern", "Vorschau", "Status: Entwurf Bearbeiten", "Sichtbarkeit: Öffentlich Bearbeiten", "Revisionen: 16 Anzeigen", and "Datum der Veröffentlichung: 30. Aug. 2021 um 16:03 Uhr Bearbeiten". The main content area shows a "Sektion" with a "Zeile" containing a "Text" element.

Die Layouts sind in der DIVI Bibliothek unter „Gespeicherte Layouts“ zu finden. Dort jetzt das Layout „Anbieter:innen Profil“ auszuwählen!

Die Layouts für Bildungsangebote, Veranstaltungen und Blog-Beitrag sind auch hier zu finden, können aber nicht verwendet werden um ein Profil zu erstellen.





Jetzt erscheint das ausgewählte Layout in dem Divi Builder. Dort ist zu sehen, dass da **Text, Bild, Testimonials und Video Module** (grau) innerhalb einer **Zeile** (grün) und diese innerhalb einer **Sektion/ Abschnitt** (blau) angelegt ist.

Wer mit DIVI vertraut ist kann hier direkt loslegen.

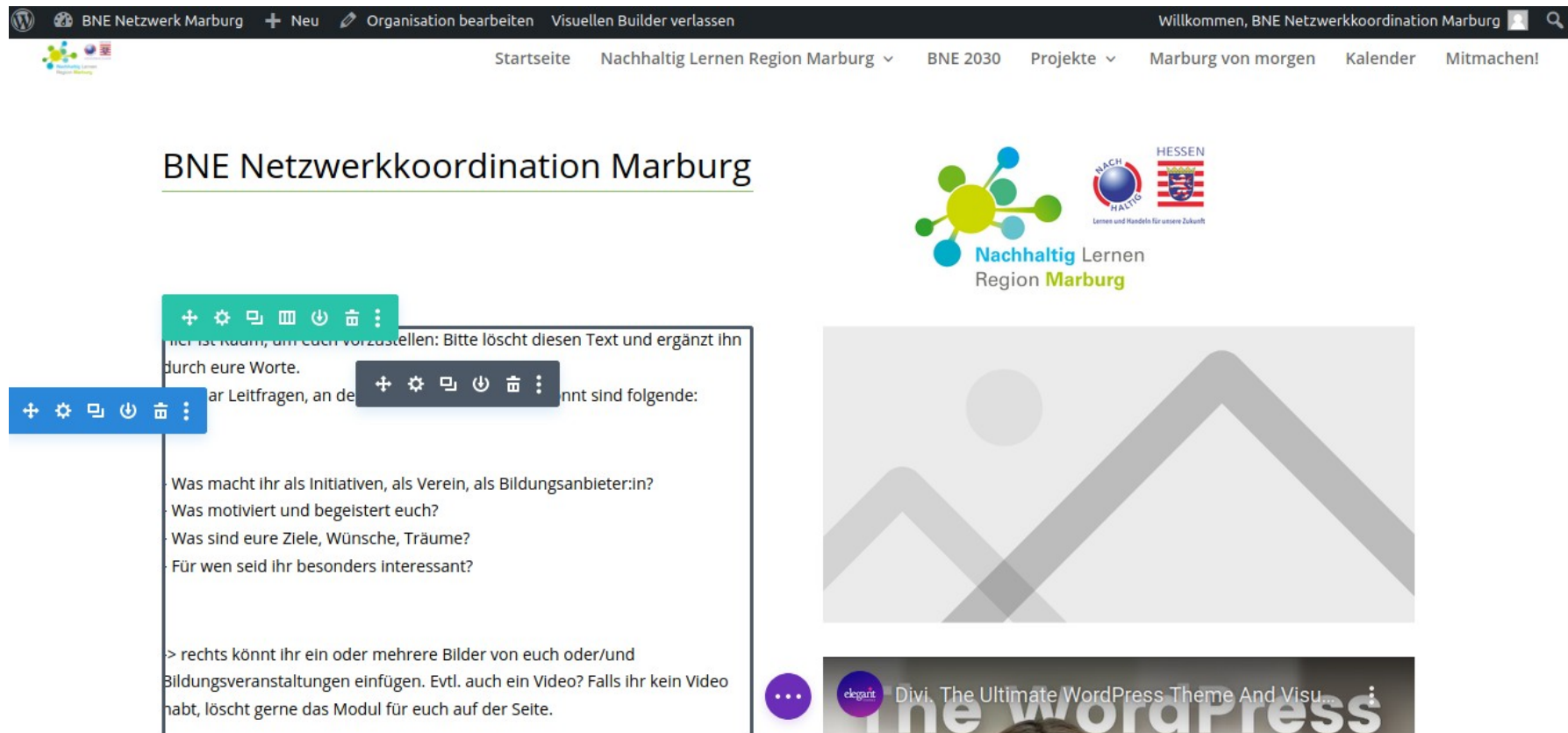
Wir selber bevorzugen aber das arbeiten im **FRONTEND** Modus.

Schritt 6: Profil erstellen mit dem DIVI Builder im Frontend

Im Frontend wird die Seite live angezeigt und kann direkt bearbeitet werden. Abschnitte sind blau, Zeilen sind grün und Module sind grau. Diese können jederzeit gelöscht oder auch neu hinzugefügt werden. In der Vorlage befindet sich ein Modul für Text, Bild, Testimonial (Zitat) und Video. Weitere Module können über ein graues + Modul hinzufügen eingefügt werden.

Um einen Eindruck zu bekommen wie die Profile erstellt werden können ist es empfehlenswert sich bereits bestehende Profile, z.B. Jugendwaldheim Roßberg oder Allmende Holzhausen anzuschauen.

Für weitere Details zu dem DVI Builder in Frontend gibt es ein weiteres Dokument mit Beschreibungen.



BNE Netzwerk Marburg

Startseite Nachhaltig Lernen Region Marburg BNE 2030 Projekte Marburg von morgen Kalender Mitmachen!

Nachhaltig Lernen Region Marburg

Was macht Ihr als Initiativen, als Verein, als Bildungsanbieter:in?
Was motiviert und begeistert euch?
Was sind eure Ziele, Wünsche, Träume?
Für wen seid Ihr besonders interessant?

> rechts könnt Ihr ein oder mehrere Bilder von euch oder/und Bildungsveranstaltungen einfügen. Evtl. auch ein Video? Falls Ihr kein Video habt, löscht gerne das Modul für euch auf der Seite.

Divi. The Ultimate WordPress Theme And Visu...

www.bne-marburg.de